

**Plan d'action actualisé  
2026-2028  
Cluster Kinésithérapie et  
motricité  
Bachelier Coaching Sportif**

**Avril 2026**

## Note liminaire

Le plan d'action du département Coaching sportif est construit sur la base du dossier d'autoévaluation rédigé en mai 2024 et des recommandations des experts mandatés par l'Agence pour l'Évaluation de la Qualité de l'Enseignement Supérieur formulées en octobre 2025 dans le rapport d'évaluation et en décembre 2025 dans l'analyse transversale, notamment des éléments relatifs à la codiplomation.

Depuis la visite du comité d'experts dans le département en octobre 2024, plusieurs événements contextuels ont modifié l'environnement du cursus. D'une part, le département a connu deux changements successifs de coordination - en septembre 2025 puis en janvier 2026 - entraînant une réorganisation des responsabilités, une redéfinition des priorités et une transition managériale impactant le pilotage du programme. D'autre part, la politique de mobilité étudiante a été revue. Les cours initialement dispensés sur les sites de Bruxelles et de Nivelles sont désormais recentrés exclusivement sur Bruxelles. Ce recentrage géographique impacte la logistique des horaires, la disponibilité des infrastructures pédagogiques et les modalités d'accompagnement des étudiants. L'ensemble de ces changements implique une actualisation des dispositifs organisationnels et pédagogiques afin de préserver la cohérence, la continuité et la qualité du cursus.

Dans ce contexte, l'équipe de coordination, réunissant des représentants de la HE2B et de la HEFF et appuyée par les services qualité de la HE Vinci et de la HE2B, a poursuivi le travail de rédaction du plan d'action dans une démarche collaborative, ralentie mais non interrompue par les changements de gouvernance au sein du département. L'équipe enseignante a été informée et consultée à plusieurs reprises, notamment lors des journées pédagogiques de septembre 2025 ainsi que de janvier et mars 2026. Enfin, la commission pédagogique réunissant les directions pédagogiques et des représentants des trois hautes écoles a eu la possibilité de relire, commenter et adapter le plan d'action avant sa publication.

Ce plan reprend les axes fixés en concertation avec les trois hautes écoles partenaires de la codiplomation, les objectifs spécifiques avec les actions qui en découlent, les responsables concernés par les objectifs ou actions et les indicateurs de suivi. Des échéances ont également été précisées.

Ce plan d'action s'étend sur deux ans (2026-2028). Face à un environnement en perpétuelle transformation, le département pourrait être amené à s'adapter à des évolutions imprévues. La version actualisée de ce plan vise également à renforcer la capacité du département à maintenir sa pertinence dans ce contexte changeant.

## Lexique

AcAp : Activité d'apprentissage

ARES : Académie de recherche et d'enseignement supérieur

APP : Approche Par Problème

CD : Chef(fe) de département

CP : Commission pédagogique

EREPS : European Register of Exercise Professionals

EEE : Evaluation des enseignements par les étudiants

FRHE : Financement de la Recherche en Hautes Ecoles

IA : Intelligence artificielle

MDS : Maitre de stage

MFP : Maitre de Formation Pratique

RH : Ressources humaines

SAE : Service d'Aide aux Etudiants

SAR : Service d'Aide à la Réussite

SHS : Sciences Humaines et Sociales

UE : Unité d'Enseignement

WBI : Wallonie-Bruxelles International

## Plan d'action

## Bachelier Coaching sportif

OBJECTIFS SPECIFIQUES	ACTIONS	RESPONSABLES	DELAIS	PRIORITE */**/**	RESULTATS ATTENDUS
<b>NOM DE L'AXE : Développement pédagogique</b>					
Reconfigurer le programme pour favoriser l'articulation entre théorie, pratique, interprofessionnalité et terrains, afin d'assurer une progression cohérente et lisible des compétences du référentiel.	Déposer un programme de formation révisé à l'ARES	Le ou les CD	mai-27	***	Un programme révisé est déposé à l'ARES avec une forte adhésion des enseignants et des étudiants (> 75%)
	Créer un processus périodique d'évaluation du programme qui tiendra compte de l'évolution des tendances métier.	Le ou les CD	mai-27	***	Un processus d'évaluation est élaboré avec les trois partenaires institutionnels
	Structurer des parcours intégrés articulant théorie, pratique, interprofessionnalité et terrain à l'échelle des blocs	Le ou les CD	mai-28	***	Taux de cohérence perçu par les étudiants de la formation (>70%)
Mettre en place un cadre commun de pédagogies actives — petits groupes tutorés, apprentissage par l'action, scénarios authentiques — afin d'assurer une cohérence d'ensemble, tout en laissant place à la diversité des approches et à l'innovation pédagogique.	Elaborer une charte pédagogique de la section Coaching	Le ou les CD	mai-26	***	Une charte pédagogique est validée par la commission pédagogique
	Harmoniser les pédagogies actives (APP, petits groupes tutorés, etc.)	Le ou les CD	mai-28	***	70% d'UE utilisant au moins une pédagogie active harmonisée Satisfaction étudiante : pertinence des méthodes actives (> 75%)
Développer et valoriser les activités de recherches de la section (FRHE, PRC, Erasmus+, ...)	Mener à bien et développer les activités de recherches dans le cadre du projet FRHE	La responsable du projet de recherche	mai-27	***	Le rapport d'activité du projet FRHE est rédigé et communiqué
	Valoriser les activités de recherches en interne et en externe	La responsable du projet de recherche	mai-28	*	Nombre de projets de recherche actifs (FRHE, PRC, Erasmus+) Nombre d'enseignants impliqués dans un projet de recherche Nombre de publications / communications scientifiques par an
Développer une stratégie internationale durable basée sur des partenariats ciblés, des mobilités étudiantes et enseignantes, des semaines immersives, des projets partagés et un colloque international récurrent.	Consolider la semaine internationale WBI	la coordinatrice internationale	juin-27	**	La semaine internationale est organisée avec au moins deux partenaires internationaux
	Augmenter la mobilité internationale enseignante et étudiante	la coordinatrice internationale	juin-28	*	Nombre de mobilités étudiantes et enseignantes sortantes/entrantes
	Faire du colloque une expérience internationale	Le coordinateur colloque	déc-26	*	Taux de participation internationale au colloque
	Développer et assurer des cours en anglais auprès des étudiants et des membres du personnel enseignant	Le ou les CD	juin-28	*	Au moins un cours donné en anglais
Déployer une approche structurée d'intégration des technologies émergentes et de l'intelligence artificielle dans les UE pratiques, scientifiques et méthodologiques, pour soutenir l'apprentissage, la prise de décision et le développement de projets.	Intégrer les outils IA dans les UE	Le ou les CD	juin-28	**	% d'UE intégrant un outil IA ou un dispositif technologique
	Déployer le monitoring sportif (capteurs, applications, interfaces IA)	Le ou les CD	mai-26	*	Nombre d'UE intégrant le monitoring déployés et utilisés en pratique % d'étudiants déclarant que les technologies soutiennent leur compétences métier (>50%)

PLAN D'ACTION ACTUALISE 2025-2028

Bachelier Coaching sportif

OBJECTIFS SPECIFIQUES	ACTIONS	RESPON-SABLES	DELAIS	PRIORITE */**/**	RESULTATS ATTENDUS
<b>NOM DE L'AXE : Relations avec les étudiants et les alumni</b>					
Développer un dispositif continu et structuré d'écoute active intégrant feedbacks formels et informels dans la gouvernance et le pilotage pédagogique.	Déployer un dispositif d'écoute active des étudiants	Le ou les CD	juin-28	*	Taux de participation aux dispositifs d'écoute (≥ 40 %) Nombre d'initiatives issues des retours étudiants et mises en œuvre Taux de satisfaction concernant la prise en compte des retours (> 70 %)
Professionnaliser et valoriser le rôle des délégués pour en faire des acteurs reconnus du pilotage participatif et de la qualité.	Valoriser le rôle des délégués	Le ou les CD	juin-28	**	Valorisation effective du rôle de délégué Nombre de rencontres délégués-cd (min. 3/an) Niveau de satisfaction des délégués sur leur rôle (> 75 %)
Renforcer la participation étudiante dans la gouvernance et dans les décisions stratégiques de la section.	Renforcer la participation étudiante dans les instances de gouvernance interne	Le ou les CD	juin-28	**	Taux de participation des étudiants aux réunions (> 70 %) Nombre de décisions/projets co-construits avec les étudiants
Structurer une communauté alumni forte, active, engagée dans la formation et utile à l'employabilité des étudiants, tout en renforçant la relation entre la section Coaching et le secteur professionnel.	Créer et maintenir une base de données alumni consolidée	Le ou les CD	juin-28	**	% d'alumni identifiés (ex. : > 70 % en 2 ans) % d'informations de contact à jour (> 60 %) Mise en conformité RGPD (Oui/Non)
	Déployer un outil numérique pour animer la communauté alumni (LinkedIn group, Alumni plateforme, Whatsapp) pour animer cette communauté	Le ou les CD	juin-28	**	Nombre de membres actifs sur l'outil numérique (> 100) Taux d'engagement (likes, partages, commentaires, inscriptions à événements)

PLAN D'ACTION ACTUALISE 2025-2028

Bachelier Coaching sportif

OBJECTIFS SPECIFIQUES	ACTIONS	RESPONSABLES	DELAIS	PRIORITE */**/**	RESULTATS ATTENDUS
<b>NOM DE L'AXE : ACCOMPAGNEMENT DES EQUIPES ET DEVELOPPEMENT DES TALENTS</b>					
Accompagner la montée en compétences de tous les enseignants afin d'assurer la qualité, l'innovation et la professionnalisation de la formation.	Mettre en place un plan annuel collectif de formation continue (pédagogique, scientifique, IA, technologies, interprofessionnalité).	Le ou les CD	juin-27	*	% d'enseignants ayant suivi au moins 1 formation/an
	Lors des journées pédagogiques, favoriser le partage de bonnes pratiques et l'intelligence collective.	Le ou les CD	juin-28	*	Au moins un dispositif pédagogique partagé par an
	Créer un référentiel de compétences enseignantes aligné sur les besoins du métier de coach.	Le ou les CD et la commission pédagogique	juin-28	*	Référentiel validé par la CP
Assurer la stabilité, l'accueil, la cohésion de l'équipe et la qualité des enseignements	Mettre en place un parcours d'accueil complet des nouveaux enseignants (mentorat + immersion terrain + présentation programme).	La gestionnaire administrative	juin-27	*	% de nouveaux enseignants accompagnés via le parcours complet Nombre de mentors actifs Satisfaction des nouveaux enseignants après 3 mois (> 80 %)
	Organiser des moments de cohésion et de développement collectif (journées pédagogiques, ateliers, séminaires).	Le ou les CD	juin-27	*	Nombre d'événements de cohésion organisés/an Taux de participation (> 70 %) Satisfaction moyenne des participants (> 80 %)
	Renforcer les liens et les échanges entre directions et coordination du département à propos de la qualité des enseignements	Le ou les CD et la commission pédagogique	juin-28	***	Taux de satisfaction de la coordination sur l'adéquation « profil-mission »
Encourager l'autonomie, la prise d'initiative et la responsabilisation	Déployer une culture projet permettant aux enseignants de porter ou co-porter des projets.	Le ou les CD	juin-28	**	Nombre de projets portés ou co-portés par des enseignants.
	Encourager les initiatives individuelles et collectives alignées sur la stratégie.	Le ou les CD	juin-28	*	Nombre d'initiatives soutenues par an

PLAN D'ACTION ACTUALISE 2025-2028

Bachelier Coaching sportif

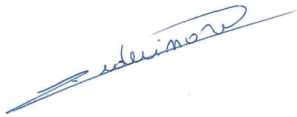






OBJECTIFS SPECIFIQUES	ACTIONS	RESPONSABLES	DELAIS	PRIORITE */**/**	RESULTATS ATTENDUS
<b>NOM DE L'AXE : Organisation et Gouvernance</b>					
Clarifier, structurer et harmoniser le fonctionnement de la co-diplomation afin de garantir une gouvernance efficace, partagée et lisible entre Vinci, HE2B et Ferrer, au service d'une formation cohérente, fluide et durable.	Identifier les problématiques de la codiplomation avec les directions des HE (task force) et déterminer les actions à mettre en œuvre prioritairement	Commission pédagogique	juin-27	***	Rapport d'analyse validé par la task force Nombre d'irritants/problématiques identifiés % d'actions prioritaires décidées et planifiées
	Créer un processus qualité de la codiplomation qui y intègre une vision, des objectifs et un plan d'action commun (rôle et responsabilités des différents organes, des acteurs de la codiplomation,..)	Le ou les CD	juin-28	*	Processus validé par les directions concernées % d'enseignants informés du processus
Mettre en place une organisation interne modernisée, lisible et efficace, qui soutient les équipes, facilite la communication, optimise les ressources (espaces, outils, horaires) et permet une prise de décision rapide et structurée.	Clarifier l'organigramme du département (fonctions et système de prise de décision)	Le ou les CD	juin-28	*	Organigramme mis à jour et validé % d'enseignants déclarant comprendre la chaîne décisionnelle (> 75%)
	Analyser et optimiser des infrastructures (locaux, salles pratiques, espaces pédagogiques).	Le ou les CD et la commission pédagogique	juin-26	*	Un rapport s'appuyant sur des statistiques est publié
	Améliorer la planification des horaires (outil + processus)		juin-27	*	La satisfaction étudiante et des membres du personnel confirme le choix des infrastructures (>70%)
Créer et structurer un dispositif "Étudiant-Entrepreneur" en partenariat avec des acteurs internes et externes, afin de soutenir les étudiants souhaitant développer un projet entrepreneurial.	Créer un groupe de travail "Étudiant-Entrepreneur"	Le ou les CD	juin-28	*	Un groupe de travail est créé afin de définir les objectifs et les contours du dispositif
Déployer une culture projet dans tout le département, permettant l'agilité, la collaboration, l'innovation et la responsabilisation des équipes au service du plan d'action.	Former des enseignants et des coordinateurs à la gestion participative et de projet.	Le ou les CD avec l'aide du PMO	juin-28	***	50% d'enseignants impliqués dans des projets
	Créer un "portefeuille de projets du département".		juin-28		Un billet est réalisé chaque année sur les projets réalisés au cours de l'année

PLAN D'ACTION ACTUALISE 2025-2028

Bachelier Coaching sportif

OBJECTIFS SPECIFIQUES	ACTIONS	RESPON-SABLES	DELAIS	PRIORITE */**/**	RESULTATS ATTENDUS
<b>NOM DE L'AXE : VALORISATION ET POSITIONNEMENT DU DIPLÔME</b>					
Assurer un positionnement "Santé et bien-être"	Définir un cadre clair des compétences santé du coach (avec médecins, kinés, podologues, psychologues).	Le ou les CD	juin-28	*	Un rapport issu d'une journée de réflexion interprofessionnelle est rédigé et communiqué au sein du département
	Intégrer la notion de bien-être global (physique, mental, social, émotionnel) dans la communication externe.	Le ou les CD	juin-28	*	Une campagne de communication est réalisée en externe suite au rapport
Développer la Reconnaissances et les accréditations professionnelles	Obtenir la certification EREPS (European Register of Exercise Professionals).	Le ou les CD	juin-28	***	Obtention d'une reconnaissance EREPS
	Créer un plan de communication externe du département.	Le ou les CD	juin-28	*	Une campagne de communication est réalisée suite à la reconnaissance EREPS

## Signatures

Federinov Julien, Directeur-président de la HE Vinci	
Tekir Suna, Directrice-présidente de la HE2B	
Calloens Régine, Directrice-présidente de la HEFF	
Landercy François, Directeur du secteur Sciences Humaines et Sociales de la HE Vinci	
Anciaux Sylvie, Directrice pédagogique de la HE2B	
Leclercq Gwenaëlle, Directrice du département pédagogique de la HEFF	
Lallemand Catherine, Cheffe de département Coaching sportif	
Flamme Xavier, Coordonnateur qualité et Chef de département Coaching sportif adjoint	